

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কার্যালয়ে প্রেরণের ছক

৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি, ২০২২-মার্চ, ২০২২)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবিকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমানক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	৪	সংখ্যা	২৮-০৯-২০২১ খ্রিঃ তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে	০১/০১/২০২২ খ্রিঃ তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে	২	১৭/০৪/২০২২ খ্রিঃ তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে				সংযুক্তি-১
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৯০%	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				সংযুক্তি-২,৩,৪
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	০	১০টি	১০টি					
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৪	সংখ্যা	১টি	১টি	২টি	১টি				সংযুক্তি-৫
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	২	সংখ্যা	১টি		১টি	১টি				সংযুক্তি-৬

ওবায়দুল ইসলাম

সচিব

এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা-GRS
বাপাউবো, ঢাকা।