বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

বোর্ড সচিবালয়
পানি ভবন (লেভেল-৭), ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা- ১২০৫
ফোন:+৮৮ ০২ ২২২২৩০০৫৩
ই-মেইল: bwdbsecretary@gmail.com
ওয়েব সাইট: www.bwdb.gov.bd

Board Secretariat
PaniBhaban (Level-7), 72 Green Road, Dhaka-1205
Phone: +88 02 222230053
E-mail: bwdbsecretary@gmail.com
Website: www.bwdb.gov.bd

একই তারিখ ও স্মারকে স্থলাভিষিক্ত

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.১৯-৬৬৮

তারিখ: ৩০ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১৩ জুন, ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

সার্কুলার

বিষয়ঃ সর্বস্তরের ইউনিকোড ৬.০ মানের ফন্ট ব্যবহার ও দাপ্তরিক পত্র/ প্রস্তাবনা ই-নথিতে প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয় ও পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৪২.০০.০০০০.০৩৫.৯৯.০৫৭.২১.১২৬ তারিখ-১১মে ২০২২ মোতাবেক জানানো হয় যে, দাপ্তরিক কার্যক্রমের সর্বস্তরে ইউনিকোড ৬.০ মানের ফন্ট ব্যবহারের জন্য ০১ লা জুন ২০১১ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছিল। কিন্তু দেখা যাচ্ছে যে, দাপ্তরিক যোগাযোগের ক্ষেত্রে বাপাউবো হতে অধিকাংশ ক্ষেত্রেই ইউনিকোড ৬.০ ব্যবহার না করে অন্য ফন্ট ব্যবহার করা হয়। এ ক্ষেত্রে একদিকে মন্ত্রি পরিষদ বিভাগের নির্দেশনার ব্যত্যয় হচ্ছে অন্যদিকে বিভিন্ন ফন্ট ব্যবহারের কারনে ফন্ট ভেঙ্গে যাওয়া, জোড়া লাগা, যুক্তাক্ষর ভেঙ্গে যাওয়া ইত্যাদি কারনে দাপ্তরিক কার্যক্রমেও অসুবিধার সম্মুখীন হতে হচ্ছে। এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম ই-নথিতে নিস্পত্তিকরনের বিষয়ে প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা রয়েছে মর্মেও পত্রে উল্লেখ করা হয়।

এমতাবস্থায়, সর্বস্তরে ইউনিকোড ৬.০ মানের ফন্ট ব্যবহার এবং সকল প্রস্তাব আবশ্যিকভাবে ই-নথিতে প্রেরণ নিশ্চিত করণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৩.০৬.2022
(মোঃ সিরাজুল ইসলাম)
উপ-পরিচালক (বোর্ড)
বাপাউবো, ঢাকা

বিতরণ (কার্যার্থে/ জ্ঞাতার্থে)ঃ

১। প্রধান প্রকৌশলী /অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান (সকল), ...বাপাউবো ....।
২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক/প্রকল্প-পরিচালক (সকল) .... বাপাউবো ....।
৩। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। (সার্কুলারটি বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৫। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল) .... বাপাউবো ....।
৬। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন/পরিকল্পনা, নকশা ও গবেষণা) বাপাউবো, ঢাকা।
৭। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

D:\Afrin pani bhavon\খসড়া কাজসমূহ\unicod letter.docx