

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড



কর্মচারী পরিদপ্তর

পানি ভবন (লেভেল-৭), ব্লক-এইচ,

৭২, গ্রীণ রোড, ঢাকা।

ফোন : ৮৮-০২২২২২৩০১৩৮-৪৩

নং-৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.২২৩.২২.৯৭

তারিখ : ৩০ কার্তিক, ১৪২৯ বঃ
১৫ নভেম্বর, ২০২২ খ্রিঃ

ঃ দপ্তরাদেশঃ

অত্র দপ্তরের দপ্তরাদেশ নং-৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.২২৩.২২.৬২, তারিখ : ০১/১১/২০২২ খ্রিঃ মোতাবেক জারিকৃত সুনামগঞ্জ পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, সুনামগঞ্জ দপ্তরে বদলিযোগে সংযুক্তির আদেশের ক্রমিক নং-১ স্থিত সার্ভেয়ার(প্রকৌশল) জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন (আইডি নং- ৯৬০৮০১০০১) এর বদলিযোগে সংযুক্তির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

২। সুনামগঞ্জ পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, সুনামগঞ্জ-এর অধীন হাওরের ডুবন্ত বাঁধের ভাঙ্গন বন্ধকরণ এবং মোরামত কাজের প্রি-ওয়ার্ক গ্রহণের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে সহযোগিতা প্রদানের জন্য বোর্ডের কাজের স্বার্থে নিম্নবর্ণিত সার্ভেয়ার (প্রকৌশল)-কে সাময়িকভাবে আগামী ৩১/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লেখিত দপ্তরে বদলিযোগে সংযুক্ত করা হলোঃ

ক্রঃ নং	নাম, পদবী, আইডি নং ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	সংযুক্ত দপ্তরের নাম
১।	জনাব আবু বকর সিদ্দিক সার্ভেয়ার (প্রকৌশল) আইডি নং-৯৫১২৩১০০১ নিজ জেলা- ময়মনসিংহ।	উত্তর-পূর্বাঞ্চলীয় পরিমাপ বিভাগ, ময়মনসিংহ পানি বিজ্ঞান উপ-বিভাগ, টান্কাইল পানি বিজ্ঞান শাখা, বাপাউবো, টান্কাইল।	সুনামগঞ্জ পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, সুনামগঞ্জ। (সংযুক্ত হিসেবে)

৩। উক্ত কর্মচারী বদলিযোগে সংযুক্তকৃত দপ্তরে যোগদানের নিমিত্ত আদেশ জারির তারিখ হতে তাৎক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত হয়ে পরবর্তী ২(দুই) দিনের মধ্যে সংযুক্তকৃত দপ্তরে যোগদান করবেন।

৪। কর্মচারী তাঁর পূর্বতন দপ্তর হতে বেতন-ভাতাদি আহরণ করবেন। কর্মচারীকে তাঁর প্রি-ওয়ার্ক (জরীপ) গ্রহণ কাজ শেষ হওয়ার সাথে সাথে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে। অন্যথায়, তিনি ০১/০১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ হতে স্বয়ংক্রিয়ভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত হয়ে তাঁর পূর্বতন দপ্তরে ফেরৎ আসবেন।

৫। মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

(মোঃ আশরাফুল কামাল)
পরিচালক

পরিচিতি নং-৬৪০৩০১০০১

নং-৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.২২৩.২২.৯৭/১(১৫)

তারিখ : ৩০ কার্তিক, ১৪২৯ বঃ
১৫ নভেম্বর, ২০২২ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী,
- ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/প্রকল্প পরিচালক,
- ৩। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। নির্বাহী প্রকৌশলী,
- ৫। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,
- ৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৭। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৯। জনাব
- ১০। দপ্তর/মাস্টার কপি।

(তরুন বসু)
সহকারী পরিচালক

পরিচিতি নং-৯২১২১১০০২