

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর

পানি ভবন (লেভেল-৭, ব্লক-এফ ও এইচ)

৭২, গ্রীনরোড, ঢাকা

ফোন : ৮৮০২২২২৩০১৩৮-৪৩

ই-মেইল: dir.personnel@bwdb.gov.bd



Bangladesh Water Development Board

Directorate of Personnel

PANIBHABAN (7th Floor, Block-F & H)

72, Green Road, Dhaka

Phone: 8802222230138-43

E-mail: dir.personnel@bwdb.gov.bd

নং- ৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.৩৬৩(১).২২.৩২৬

তারিখ : ২০ অগ্রহায়ন, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৫ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিঃ

“দপ্তরাদেশ”

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদ্বয়কে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো :

ক্রম নং	কর্মচারীর নাম, আইডি নং, পদবী ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়ন/বদলিকৃত দপ্তর
(১)	(২)	(৩)	(৪)
০১।	জনাব মুক্তা আক্তার আইডি নং-৯৬০৭১৬০০১ হিসাব করণিক নিজ জেলা : রাজবাড়ি।	ওয়ার্কশপ বিভাগ, বাপাউবো, ঢাকা।	ময়মনসিংহ পণ্ডর বিভাগ, বাপাউবো, ময়মনসিংহ।
০২।	জনাব মোঃ রুহুল আমিন ভূঁইয়া আইডি নং- ৮৪১২৩১০১০ হিসাব করণিক নিজ জেলা : ময়মনসিংহ।	ময়মনসিংহ পণ্ডর বিভাগ, বাপাউবো, ময়মনসিংহ।	কিশোরগঞ্জ পানি উন্নয়ন বিভাগ, বাপাউবো, কিশোরগঞ্জ।

- ০২। কর্মচারীদ্বয়কে আদেশ জারির পরবর্তী ০৩ (তিন) কর্মদিবসের মধ্যে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে, অন্যথায় পরবর্তী কর্মদিবস হতে তাত্ক্ষণিকভাবে ছাড়পত্র প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।
- ০৩। ক্রমিক নং-০১ এ বর্ণিত কর্মচারীকে তাঁর আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলি করা হলো বিধায় তিনি বদলিজনিত কোন প্রকার বদলি ভ্রমণভাতা/দৈনিকভাতা প্রাপ্য হবেন না।
- ০৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

(মোঃ আব্দুল কামাল)
পরিচালক(প্রশাসন)

স্মারকসংখ্যা নং-৬৪০৩০১০০১

তারিখ : ২০ অগ্রহায়ন, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৫ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিঃ

নং- ৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.৩৬৩(১).২২.৩২৬-১(১৫)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। প্রধান প্রকৌশলী, , বাপাউবো, ।
- ০২। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, হিসাবরক্ষণ/প্রশিক্ষণ/শৃঙ্খলা/সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৫। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপাউবো, ।
- ০৮। উপ পরিচালক (অহিনি), আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ।
- ০৯। সহকারী পরিচালক (অহিনি), আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১২। জনাব ।
- ১৩। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।

(মোঃ ইমরান হোসেন)

সহকারী পরিচালক

কর্মচারী পরিদপ্তর, বিভাগ-৩

বাপাউবো, ঢাকা।