

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর

পানি ভবন, (ব্লক-ই, লেভেল-১) ৭২ গ্রীনরোড, ঢাকা-১২০৫।

ফোনঃ +৮৮ ০২২২২২৩০০৫৬

ই-মেইলঃ dir.land@bwdb.gov.bd

ওয়েব সাইট: www.bwdb.gov.bd



Directorate of Land & Revenue

Pani Bhaban (Block-E, Level-1), 72 Green Road, Dhaka-1205

Phone: + 88 02222230056

E-mail: dir.land@bwdb.gov.bd

Web site: www.bwdb.gov.bd

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.২০৩.৭২.০০১.২৩-৪০২

তারিখ-

০৮ শ্রাবন ১৪৩০

২৩ জুলাই ২০২৩

সভার বিজ্ঞপ্তি

বাপাউবোর ভূ-সম্পত্তি ও রাজস্ব আহরণ বিষয়ে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের মাননীয় সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে বিগত ১৩/০৯/২০২১ ও ০৯/১১/২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় ভূমি ও রাজস্ব বিষয়ে গুরুত্বপূর্ণ দিক নির্দেশনা প্রদান করা হয়। মন্ত্রণালয়ের এসকল নির্দেশনা বাস্তবায়নের নিমিত্ত অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রঃ) মহোদয়ের সভাপতিত্বে প্রতিমাসে পানি ভবনে ১টি সভা অনুষ্ঠিত হবে। প্রতি জোন হতে সংশ্লিষ্ট অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী কর্তৃক মনোনীত ভূমি ও রাজস্ব সংশ্লিষ্ট একজন ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এতদসংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য-উপাত্তসহ উক্ত সভায় উপস্থিত থাকবেন। সে আলোকে আগামী ০৯-৮-২০২৩ তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকায় পানি ভবনের ৭ম তলার (লেভেল-৬) সম্মেলন কক্ষে আগস্ট'২০২৩ মাসের সভা অনুষ্ঠিত হবে। মনোনীত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্য-উপাত্তসহ উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

সভার আলোচ্য সূচী :-

- ১) নামজারী, হাল রেকর্ড ও রেকর্ড সংশোধন প্রসংগে।
- ২) অবৈধ দখল উচ্ছেদ ও পিলার স্থাপন সংক্রান্ত।
- ৩) বিভিন্ন মামলা সংক্রান্ত (দেওয়ানী ও সেটেলমেন্ট)।
- ৪) মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা অনুযায়ী কোন জমি অব্যবহৃত না রাখা প্রসংগে।
- ৫) বাপাউবোর সাময়িক অব্যবহৃত জমি ব্যবহার অনুমতি/নবায়ন ও রাজস্ব আদায় সংক্রান্ত।
- ৬) বিবিধ।

(মোঃ রেজাউল করিম)

পরিচালক

পরিচিতি নং- ৬৭০৩০১০০৪

তারিখ-২৩-০৭-২০২৩ খ্রিঃ।

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.২০৩.৭২.০০১.২৩-৪০২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদেশক্রমে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো-

- ১) প্রধান প্রকৌশলী/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সকল জোন/এম ই/ড্রেজার), বাপাউবো। তাঁর জোনের আওতাধীন ভূমি ও রাজস্ব সংশ্লিষ্ট একজন কর্মকর্তাকে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা হিসাবে মনোনয়ন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ২) পরিচালক, বোর্ড/সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পওর/পানি উন্নয়ন সার্কেল (সকল)/এম ই/ড্রেজার, বাপাউবো। ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে সার্বিক সহায়তা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৪) সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ✓ ৫) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। পত্রটি বাপাউবোর ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, পওর/পানি উন্নয়ন বিভাগ (সকল)/এম ই/ড্রেজার, বাপাউবো। প্রয়োজনীয় তথ্য ও উপাত্ত প্রদানে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে সার্বিক সহযোগিতার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৭) সহকারী পরিচালক (ভূমি ও রাজস্ব) (সকল), বাপাউবো। যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৮) সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, পওর/পানি উন্নয়ন বিভাগ(সকল), বাপাউবো।
- ৯) ব্যক্তিগত সহকারী অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পশ্চিম রিজিয়ন/পূর্ব রিজিয়ন/পরিকল্পনা), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০) অফিস/মাস্টার কপি।

(মোঃ আবদুর রশিদ মোল্লাহ)

উপ-পরিচালক (অঃ দাঃ)

পরিচিতি নং- ৬৬০১১৫০০৩