



বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
কর্মচারী পরিদপ্তর
পানি ভবন, ৭২, গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫।
www.bwdb.gov.bd

নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.২১৩.২৩.৭৫১

১০ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৬ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

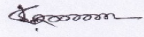
অফিস আদেশ

অত্র দপ্তরের দপ্তরাদেশ নং-৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.২২৩.২২-৭২৬, তারিখঃ ১৯/১০/২০২৩খ্রিঃ মোতাবেক জারিকৃত আদেশের ক্রমিক নং-৫ এ বর্ণিত নোয়াখালী পওর বিভাগ, নোয়াখালী পওর উপ-বিভাগ, বাপাউবো, নোয়াখালীতে কর্মরত সার্ভেয়ার (প্রকৌশল) জনাব মোঃ মিনহাজুল ইসলাম (আইডি নং-৯৭০৩০১০০১)-কে সুনামগঞ্জ পওর বিভাগ-১, বাপাউবো, সুনামগঞ্জে সাময়িকভাবে বদলিযোগে সংযুক্তির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

২। পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত সুনামগঞ্জ পওর বিভাগ-১, বাপাউবো, সুনামগঞ্জ-এর অধীন হাওর এলাকায় ক্ষতিগ্রস্ত ডুবন্ত বাঁধের ভাঙ্গন বন্ধকরণ ও মেরামত কাজের প্রি-ওয়ার্ক ও পোস্ট-ওয়ার্ক গ্রহণের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে সহযোগিতা প্রদানের জন্য বোর্ডের কাজের স্বার্থে নিম্নবর্ণিত সার্ভেয়ার (প্রকৌশল)-কে সাময়িকভাবে আগামী ০১/১১/২০২৩ খ্রিঃ হতে ১৫/০৫/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত দপ্তরে বদলিযোগে সংযুক্ত করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম, আইডি নং, পদবী ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব মোঃ কামরুল হাসান আইডি নং-৯৮০৪১১০০১ সার্ভেয়ার (প্রকৌশল) নিজ জেলা- কুমিল্লা।	ফেনী পওর বিভাগ, ফেনী পওর উপ-বিভাগ-২, বাপাউবো, ফেনী।	সুনামগঞ্জ পওর বিভাগ-১, বাপাউবো, সুনামগঞ্জ। (সংযুক্ত হিসেবে)

৩। বর্ণিত কর্মচারীকে বদলিযোগে সংযুক্তকৃত দপ্তরে যোগদানের নিমিত্ত আদেশ জারির তারিখ হতে ২ (দুই) কার্যদিবসের মধ্যে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে। কর্মচারী অব্যাহতি প্রাপ্তির পর ০১/১১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে বদলিযোগে সংযুক্তকৃত দপ্তরে যোগদান করবেন।
৪। কর্মচারী তার পূর্বতন দপ্তর হতে বেতন-ভাতাদি আহরণ করবেন। কর্মচারীকে তার সংশ্লিষ্ট কাজ শেষ হওয়ার সাথে সাথে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে। অন্যথায়, তিনি ১৬/০৫/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ হতে স্বয়ংক্রিয়ভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত হয়ে তার পূর্বতন দপ্তরে ফেরৎ আসবেন।
৫। মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



২৬-১০-২০২৩

মোঃ মনিরুজ্জামান

উপ-পরিচালক

০২-২২২২৩০১৩৮

dir.personnel@bwdb.gov.bd

নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.২১৩.২৩.৭৫১/১ (১১)

১০ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৬ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রধান প্রকৌশলী,
- ২। পরিচালক, হিসাবরক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা;

- ৩। সিএসও টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা;
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা;
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,;
- ৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। অফিস আদেশটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো;
- ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর),;
- ৮। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,;
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা;
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা এবং
- ১১। জনাব।



২৬-১০-২০২৩

তরুন বসু
সহকারী পরিচালক