বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
প্রসেসিং পরিদপ্তর

বিষয়: ২০২০-২১ অর্থ-বছরে বাপাউবো’র এপিএ টীমের মে, ২০২১ মাসের সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	মোঃ মনিরুল ইসলাম অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর) ও টীম লিডার, এপিএ টীম, বাপাউবো
সভার তারিখ	৩১ মে, ২০২১
সভার সময়	সকাল ১১:০০ ঘটিকা
স্থান	সম্মেলন কক্ষ, পানি ভবন (লেভেল-৫), বাপাউবো, ঢাকা
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক

গত ৩১ মে, ২০২১ তারিখে সকাল ১১:০০ ঘটিকায় বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের এপিএ টীম লিডার অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, মনিটরিং এর সভাপতিত্বে পানি ভবনস্থ লেভেল-৫ সম্মেলন কক্ষে বাপাউবো’র এপিএ টীমের মে, ২০২১ মাসের সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় বাপাউবো’র এপিএ টীমের সদস্যগণ সহ অন্যান্য আমন্ত্রিত কর্মকর্তাগণ উপস্থিত ছিলেন।

০২। উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের এপিএ ফোকাল কর্মকর্তা তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রসেসিং পরিদপ্তর ২০২১-২২অর্থ-বছরের জন্য প্রণীত নতুন এপিএ সভায় উপস্থাপন করেন এবং এপিএ এর কাঠামোগত দিক নিয়ে আলোচনা করেন। এছাড়াও, ২৭/০৫/২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের এপিএ টীমের সভার সিদ্ধান্তসমূহ নিয়েও সভায় আলোচনা হয়। সভা ২০২১-২২ অর্থ-বছরের এপিএ-তে কার্যসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহে নির্ধারণকৃত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ বিষয়ে সম্মতি প্রদান করেন। সভাপতি সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতাভুক্ত বিভিন্ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট ফোকাল কর্মকর্তাদের প্রয়োজনীয় দিক নির্দেশনা প্রদান করেন। এছাড়াও, সভাপতি ২০২০-২১অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সকল জোনের প্রধান প্রকৌশলী এবং পুর্নকালীন প্রকল্প পরিচালকগণদের সচেষ্ট হবার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধকরেন।

০৩। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়ঃ-

ক্রমিক	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১।	২০২১-২২ অর্থ-বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে প্রধান প্রকৌশলী, প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।	প্রধান প্রকৌশলী, প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
২।	২০২১-২২ অর্থ-বছরের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে বোর্ড সচিবালয় প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করবে।	সচিব, বাপাউবো
৩।	২০২১-২২ অর্থ-বছরের ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করবে।	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর
৪।	২০২১-২২ অর্থ-বছরের অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে বোর্ড সচিবালয় প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করবে।	সচিব, বাপাউবো
৫।	২০২১-২২ অর্থ-বছরের তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে বোর্ড সচিবালয় প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করবে।	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রসেসিং পরিদপ্তর

৬।	সকল মাঠ দপ্তরকে (জোন, সার্কেল ও বিভাগ) আগামী ১৫/০৬/২০২১ তারিখের মধ্যে ২০২১-২২ অর্থ-বছরের এপিএ APAMS সফটওয়্যারে চূড়ান্ত দাখিল করতে হবে।	প্রধান প্রকৌশলী/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল জোন/ সার্কেল/ বিভাগ)
৭।	২০২০-২১ অর্থ-বছরের এপিএ লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সংশ্লিষ্ট সকলকে সচেষ্ট হতে হবে।	প্রধান প্রকৌশলী (সকল জোন)

০৪। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মোঃ মনিরুল ইসলাম
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর) ও টীম লিডার,
এপিএ টীম, বাপাউবো

স্মারক নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০১২.০৫.০০১.১৯.৪০

তারিখ: ২৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮
১০ জুন ২০২১

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পুর্ব রিজিয়ন), পুর্ব রিজিয়ন, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
২) অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পশ্চিম রিজিয়ন), পশ্চিম রিজিয়ন, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
৩) অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা), পরিকল্পনা, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
৪) প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রধান প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
৫) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রধান প্রকৌশলী (পুর), মনিটরিং এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
৬) প্রধান প্রকৌশলী, অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশল (পুর), প্রশিক্ষন ও মানব সম্পদ উন্নয়ন এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
৭) প্রধান প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় অঞ্চল/ দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল/ পশ্চিমাঞ্চল/ দক্ষিণ-পূর্বাঞ্চল/ পূর্বাঞ্চল/ উত্তর-পশ্চিমাঞ্চল/ উত্তরাঞ্চল/ দক্ষিণাঞ্চল/ উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, ঢাকা/ খুলনা/ ফরিদপুর/ চট্টগ্রাম/ কুমিল্লা/ রাজশাহী/ রংপুর/ বরিশাল/ সিলেট
৮) প্রকল্প পরিচালক, সাউথ ওয়েষ্ট-২/সিইআইপি-১/ সীমান্ত নদী/হাওর ফ্ল্যাড ম্যানেজমেন্ট এন্ড লাইভলিহুড ইম্প্রুভমেন্ট/ ৬৪ জেলায় ছোট নদী, খাল ও জলাশয় পুনঃখনন (১ম পর্যায়)/ ব্লু-গোল্ড প্রোগ্রাম, বাপাউবো, ঢাকা।
৯) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), কার্যক্রম পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
১০) সচিব, বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
১১) সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব), কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
১২) সিএসও টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
১৩) নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর), প্রধান প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

মোঃ আবুল বাশার
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর)

২০২০-২১ অর্থ-বছরে বাপাউবো'র এপিএ টিমের মে, ২০২১ মাসের সভা

তারিখঃ ৩১ মে, ২০২১
সময়ঃ বেলা ১১:০০ ঘটিকা
স্থানঃ বাপাউবো সম্মেলন কক্ষ, পানি ভবন (লেভেল-৫)

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	দপ্তর	মোবাইল	স্বাক্ষর
১।	মো: মনাওয়ার উল্লাহ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	কার্যক্রম পরিদপ্তর	01727585258	[illegible]
২।	মোঃ আবুল কালাম তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	প্রকেমি, পরিদপ্তর	01782615546	[illegible]
৩।	মোঃ মুজিবর রহমান সচিব	বোর্ড সচিব	01714400537	[illegible]
৪।	মো: সাইফুল ইসলাম উপ-পরিচালক (প্র:)	বোর্ড সচিবালয়	০১৭৫৫৬২৩৭৫২৮	[illegible] ৩১/০৫/২১
৫।	মীর আবুল হাশেম নির্বাহী প্রকৌশলী	মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর	01993870596	[illegible] ৩১/০৫/২১
৬।	মুহাম্মদ জাহিদ মিজানুর রহমান	কেন্দ্রীয় অভ্যন্তরীণ পরিদপ্তর	01818733558	[illegible] ৩১/০৫/২০২১
৭।	মোঃ মাহমুদ হাসান নির্বাহী প্রকৌশলী (ঢ. দা.)	প্রশাসন পরিদপ্তর	01717058471	[illegible] ৩১/০৫/২০২১
৮।	মহিউদ্দীন আহমদ সহকারী প্রকৌশলী	প্রশাসন পরিদপ্তর	01683564671	Mohiuddin ৩১/০৫/২০২১
৯।				
১০।				
১১।				
১২।				
১৩।				
১৪।				
১৫।				
১৬।				

জরুরি

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
প্রসেসিং পরিদপ্তর
পানি ভবন, ৭২ গ্রীন রোড,ঢাকা-১২০৫।

নম্বর ৪২.০১.০০০০.০১২.০৫.০০১.১৯.৩৯ তারিখ: ৩০ মে ২০২১

সভার বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: **২০২০-২১ অর্থ-বছরে বাপাউবো'র এপিএ টীমের মে, ২০২১ মাসের সভা প্রসঙ্গে।**

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ২০২০-২১ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর মে, ২০২১ মাসের সভা বাপাউবো'র এপিএ টীম লিডার প্রধান প্রকৌশলী, মনিটরিং মহোদয়ের সভাপতিত্বে ৩১/০৫/২০২১ খ্রিঃ তারিখ সোমবার বেলা ১১:০০ ঘটিকায় পানি ভবনস্থ লেভেল-৫ সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় বাপাউবো'র বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২০-২১ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও ২০২১-২২ অর্থ-বছরের এপিএ নিয়ে আলোচনা করা হবে। সভায় বিতরণ তালিকা অনুযায়ী আমন্ত্রিত কর্মকর্তাগণকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হল।

৩০-৫-২০২১
মোঃ আবুল বাশার
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর)

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রধান প্রকৌশলী (পুর), মনিটরিং এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড ও টীম লিডার, এপিএ টীম।

২) প্রধান প্রকৌশলী, অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশল (পুর), প্রশিক্ষন ও মানব সম্পদ উন্নয়ন এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড ও ফোকাল কর্মকর্তা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা।

৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), কার্যক্রম পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

৪) সচিব, বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড ও ফোকাল কর্মকর্তা, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা

৫) সিএসও টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

৬) সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব), কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড। সভাকক্ষ যথাসময়ে প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

৭) সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড ও ফোকাল কর্মকর্তা, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

৮) নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর), প্রধান প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

৯) উপপরিচালক, বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
১০) নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর), প্রসেসিং পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
১১) সহকারী প্রকৌশলী, প্রসেসিং পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড