

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড



কর্মচারী পরিদপ্তর

পানি ভবন (লেভেল-৭), ব্লক-এইচ,

৭২, গ্রীণ রোড, ঢাকা।

ফোন : ৮৮-০২২২২২৩০১৩৮-৪৩

নং-৫১৩-পাউবো(কপ)/বি-২/বদলি-১০/২০১৭

তারিখ : ১৪ অগ্রহায়ন, ১৪২৮ বঃ
২৯ নভেম্বর, ২০২১ খ্রিঃ

ঃ দপ্তরাদেশ : ১

অত্র পরিদপ্তরের দপ্তরাদেশ নং-৪৯১-পাউবো(কপ)/বি-২/বদলি-১০/২০১৭. তারিখঃ ২১/১১/২০২১ খ্রিঃ মোতাবেক জারিকৃত সংযুক্তির আদেশের ক্রমিক নং ১ এ বর্ণিত উপ-সহকারী প্রকৌশলী(পুর)/শাখা কর্মকর্তা জনাব জামাল খান (আইডি নং-৯৪০৯০১০০৩) এর সংযুক্তির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

২। পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত সুনামগঞ্জ জেলার হাওর এলাকায় বোর্ডের উন্নয়নমূলক বিশেষ কাজ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে সহযোগিতা প্রদানের জন্য জনস্বার্থে নিম্নবর্ণিত উপ-সহকারী প্রকৌশলী (পুর)/শাখা কর্মকর্তাকে সাময়িকভাবে আগামী ২৮/০২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লেখিত দপ্তরে বদলিযোগে সংযুক্ত করা হলো :

ক্রঃ নং	নাম, পদবী, আইডি নং ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	সংযুক্ত দপ্তরের নাম
১.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম উপ-সহকারী প্রকৌশলী (পুর)/শাখা কর্মকর্তা আইডি নং-৮০১২৩০০০২ নিজ জেলা- যশোর।	টাঙ্গাইল পওর বিভাগ, টাঙ্গাইল পওর উপ-বিভাগ-১, মিজাপুর পওর শাখা, বাপাউবো, টাঙ্গাইল।	সুনামগঞ্জ পওর বিভাগ-১, বাপাউবো, সুনামগঞ্জ।

৩। কর্মকর্তাকে সংযুক্ত দপ্তরে যোগদানের নিমিত্ত আদেশ জারীর তারিখ হতে ২(দুই) কার্যদিবসের মধ্যে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে। অন্যথায়, পরবর্তী কার্যদিবস হতে তিনি তাত্ক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন। অব্যাহতি প্রাপ্তির পর কর্মকর্তা ২ (দুই) দিনের মধ্যে সংযুক্ত দপ্তরে যোগদান করবেন।

৪। উক্ত কর্মকর্তা তাঁর পূর্বতন দপ্তর হতে বেতন ভাতাদি আহরণ করবেন এবং কর্মকর্তা ০১/০৩/২০২২খ্রিঃ তারিখ হতে স্বয়ংক্রিয়ভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত হয়ে তাঁর পূর্বতন দপ্তরের পূর্বতন শাখায় যোগদান করবেন।

৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

(Signature)
২৯/১১/২০২১

(মোঃ আব্দুল বাতেন)

উপ-পরিচালক

পরিচিতি নং-৬৬১০২১০০২

নং-৫১৩/১(২৫)-পাউবো(কপ)/বি-২/বদলি-১০/২০১৭

তারিখ : ১৪ অগ্রহায়ন, ১৪২৮ বঃ
২৯ নভেম্বর, ২০২১ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। প্রধান প্রকৌশলী,
- ২। সচিব/পরিচালক, হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/প্রকল্প পরিচালক,
- ৪। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী,
- ৬। উপ-পরিচালক, কেন্দ্রীয়/আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো.....
- ৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৮। হিসাব রক্ষণ অফিসার, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন/পরিকল্পনা), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। জনাব
- ১২। দপ্তর / মাষ্টার কপি।

(Signature)
২৯/১১/২১
(মুঃ নূরুল আমীন)
সহকারী পরিচালক
পরিচিতি নং-৭০০৬১৬০০১